



## APLICACIÓN DE EMPLEO

### SOMOS UN EMPLEADOR QUE OFRECE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

INFORMACIÓN DEL APLICANTE			
Apellido	Nombre	S.N	Fecha
Dirección		Apartamento/Unidad#	
Ciudad	Estado	Codigo Postal	
Teléfono		Correo Electrónico	
Fecha Disponible	Salario Deseado		
Puesto Solicitado			
¿Está autorizado para trabajar en los EE.UU.?	Sí <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
¿Alguna vez has trabajado para esta compañía?	Sí <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Si es así, ¿cuando?
¿Alguna vez has sido condenado por un delito grave?	Sí <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	si es así, explicar

DISPONIBILIDAD DE TRABAJO (SOLO PARA POSICIONES DE PRODUCCIÓN, POR FAVOR CIRCULE TURNOS DISPONIBLES PARA TRABAJAR)			
	<b>7:30A-4:00P</b>		<b>4:00P-12:30A</b>
<b>1ER TURNO</b>	<b>O</b>	<b>2DO TURNO</b>	<b>O</b>
	<b>6AM-6PM</b>		<b>6PM-6AM</b>
¿EXISTE ALGÚN MOTIVO(S) O RESTRICCIÓN (ES) QUE LE EVITARÁ LLEGAR A TRABAJAR COMO HORARIO Y REALIZACION DE LAS FUNCIONES DE TRABAJO QUE SE LE ASIGNAN? POR FAVOR INDIQUE LOS DETALLES A CONTINUACIÓN <b>SÍ</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> <input type="checkbox"/>			
HAY CIERTOS MOMENTOS DEL AÑO EN LAS QUE LA COMPAÑÍA LE PROGRAMA TRABAJAR SIETE DÍAS A LA SEMANA, ¿HAY ALGÚN MOTIVO QUE LE PROHIBIRÍA CUMPLIR CON EL HORARIO? <b>SÍ</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> <input type="checkbox"/>			
<b>COMENTARIOS Y RESTRICCIONES:</b>			
<b>REFERENCIAS</b>		<b>¿PODRIAMOS CONTACTAR A SUS REFERENCIAS?</b> <b>SÍ</b> <input type="checkbox"/> <b>NO</b> <input type="checkbox"/>	
<i>Por favor de nombrar dos referencias profesionales (preferiblemente supervisores anteriores).</i>			
Nombre Completo		Relación	
Compañía		Teléfono (    )	
Dirección			
Nombre Completo		Relación	
Compañía		Teléfono (    )	
Dirección			

**Referencia Del Empleado y Por Quién?** \_\_\_\_\_

**APPLICANT**



**POR FAVOR RESPONDA TODAS LAS PREGUNTAS**

EMPLEO ANTERIOR			
Empresa		Teléfono (    )	
Dirección		Supervisor	
Título Profesional	Salario Inicial	\$	Salario Final \$
Responsabilidad			
Desde	Hasta	Razón para Irse	
Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia		Sí <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Empresa		Teléfono (    )	
Dirección		Supervisor	
Título Profesional	Salario Inicial	\$	Salario Final \$
Responsabilidad			
Desde	Hasta	Razón para Irse	
Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia		Sí <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Empresa		Teléfono (    )	
Dirección		Supervisor	
Título Profesional	Salario Inicial	\$	Salario Final \$
Responsabilidad			
Desde	Hasta	Razón para Irse	
Podemos contactar a su supervisor anterior par una referencia		Sí <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

CLÁUSULA Y FIRMA	
<p>Certifico que mis respuestas son verdaderas y completas a mi leal saber y entender. Si esta solicitud conduce a un empleo, entiendo que la información falsa o engañosa en mi solicitud o entrevista puede resultar en mi liberación.</p>	
<b>Firma</b>	<b>Fecha</b>

**APPLICANT**